

## 技能実習制度における養成講習 FAX 申込用紙

ふりがな		
会社名		
ふりがな		
受講者氏名		
会社住所	〒  都 道 府 県	
電話番号		
FAX 番号		
メールアドレス	@	
希望講習	希望講習名にチェックを入れてください。 <input type="checkbox"/> 監理責任者等講習（監理責任者・外部監査人・外部役員・その他の者） <small>※監理責任者等講習の場合は、（ ）内の該当するものに○をつけてください。</small> <input type="checkbox"/> 技能実習責任者講習 <input type="checkbox"/> 技能実習指導員講習 <input type="checkbox"/> 生活指導員講習	
	希望受講日	年 月 日
	受講希望会場 県名	県

### お申込みの注意点

1. 定員に達し次第締め切りとさせていただきます。
2. 受付期間は開催地・講習によって異なります。ホームページでご確認の上、送信してください。
3. 受講申込受付後に、『受講料お支払いのご案内』を FAX 致します。ご入金確認後、受講確定となります。
4. 受講料振込後は、受講者、受講日、講習の変更は致しません。
5. 講習7日前迄のキャンセルは、事務手数料（3,000円）を差し引いて返金致します。  
講習6日前以降のキャンセルにつきましては返金できかねますので、予めご了承ください。
6. お預かりする個人情報に関しては、本講習以外には使用いたしません。  
詳細は当センターのホームページのプライバシーポリシーをご確認ください。